



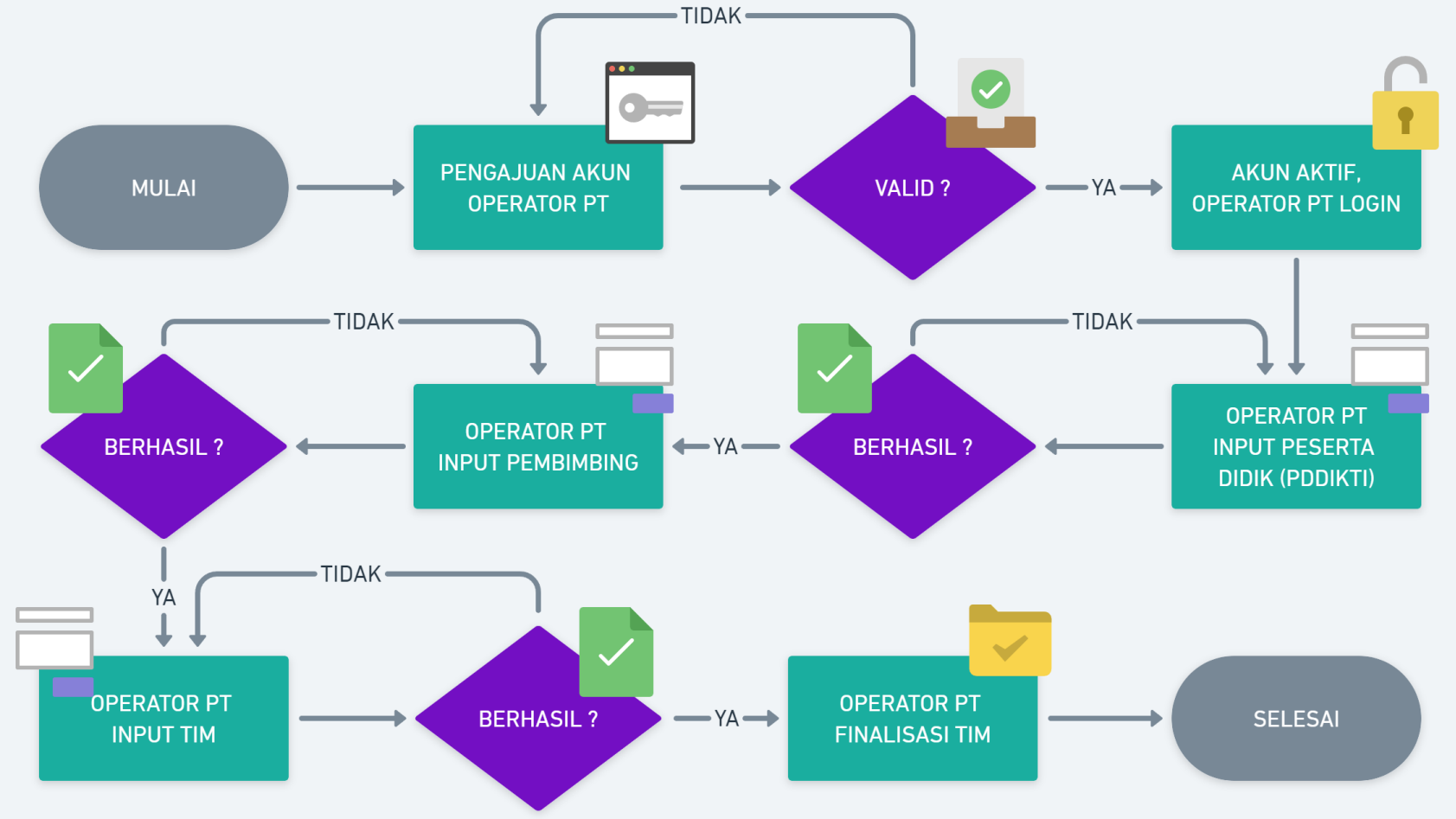
Alur Sistem Pendaftaran Portal BPTI dan Sistem Lomba KRI

daftar-bpti.kemdikbud.go.id

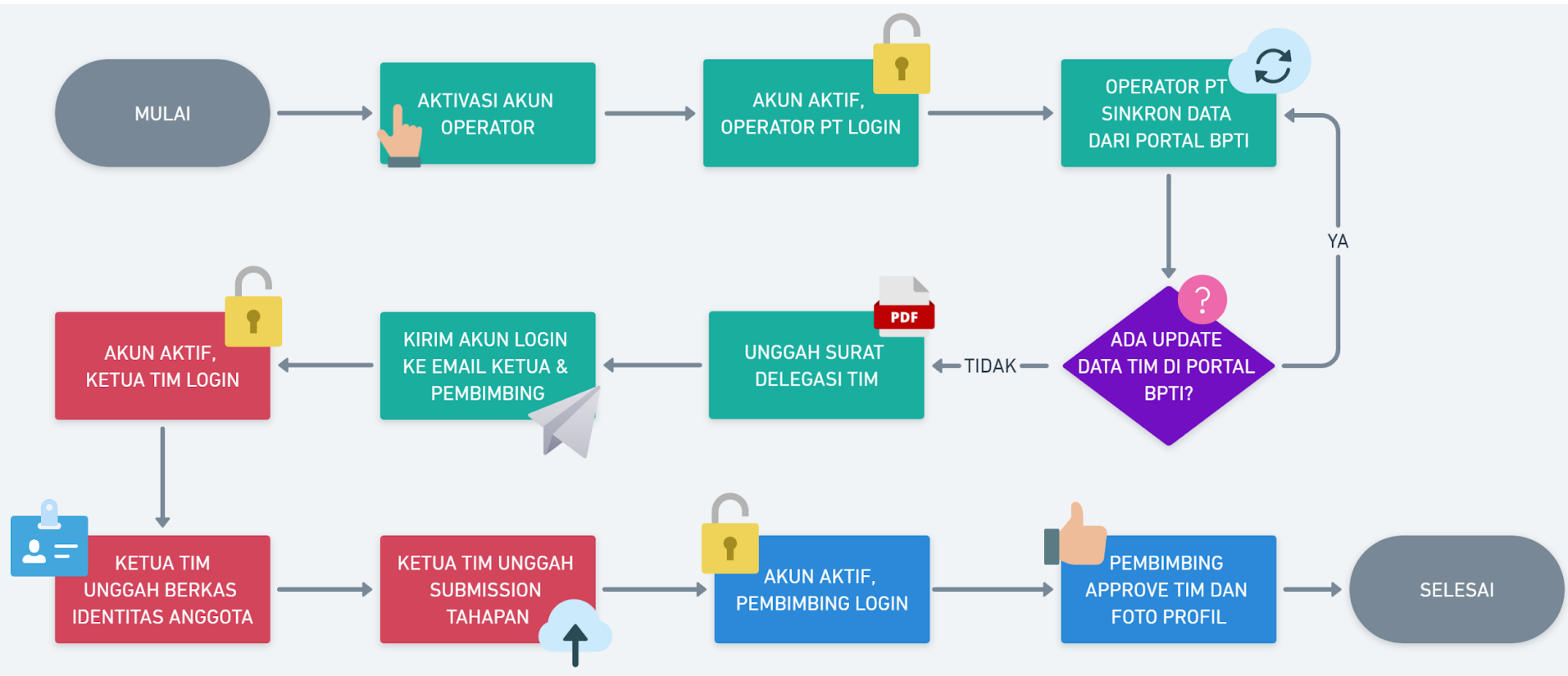
kri.kemdikbud.go.id



Infografis Sistem Pendaftaran Portal BPTI



Infografis Sistem Lomba (KRI)



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)



Balai Pengembangan Talenta Indonesia
Pusat Prestasi Nasional
KemendikbudRiK

daftar-bpti.kemdikbud.go.id



Selamat Datang

Di Portal Registrasi Terpadu Ajang Talenta



Pendaftaran Akun Operator
Perguruan Tinggi

Nama Operator
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp
085715909068

NIK
1234567890123456

Surat Tugas
Choose File No File Chosen PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi
Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN **DAFTAR**

Pendaftaran Akun Operator
Perguruan Tinggi

Nama Operator
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp
085715909068

NIK
1234567890123456

Surat Tugas
Choose File No File Chosen PDF, Maksimal 1MB

Format Surat Unduh Disini

Perguruan Tinggi
Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN **DAFTAR**

Pendaftaran Akun Operator
Perguruan Tinggi

Nama Operator
Operator Universitas Fulan

Surel Aktif (Email)
emailaktiffulan@gmail.com

WhatsApp
085715909068

001002

- SMK NEGERI 1 RESTORASI GOLEWA
- TK AS-SYIFA DESA BELLULUK
- SD NEGERI 001 TEBING
- 001002 - Universitas Indonesia
- SD NU GALUR
- RA AT-TAQWA

Pilih PT

CEK STATUS PENGAJUAN **DAFTAR**

Langkah pembuatan akun operator PT (1 Perguruan Tinggi cukup 1 akun operator):

1. Buka web portal BPTI daftar-bpti.kemdikbud.go.id
2. Pilih menu “Pendaftaran Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna pink)
3. Inputkan nama operator, email aktif, nomor whatsapp dan nik operator
4. Upload surat tugas operator dari perguruan tinggi (wajib cap dan ttd pimpinan perguruan tinggi)
5. Pilih perguruan tinggi dengan cara *search* menggunakan kode PT
6. Klik tombol daftar



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel

1

Selamat Datang

Di Portal Registrasi Terpadu Ajang Talenta

Masuk Operator Pendidikan Dasar dan Menengah (SSO PDData)

Pendaftaran Akun Operator Perguruan Tinggi

Masuk Akun Operator Pendidikan Tinggi

2

Masuk Dengan Surel

Portal Registrasi

Surel (Email)

emailaktiffulan@gmail.com

Kata Sandi

Remember Me

MASUK

3

4

Langkah login operator PT (jika akun sudah aktif):

1. Buka laman login portal BPTI daftar-bpti.kemdikbud.go.id/surel
2. Atau pilih menu “Masuk Akun Operator Perguruan Tinggi” (warna hijau)
3. Masukkan email yang sudah diajukan sebelumnya, dan masukkan password (bisa dilihat pada kontak masuk/spam email yang diajukan) jika sudah di verifikasi admin BPTI
4. Klik tombol masuk



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows the main interface of the BPTI Operator Portal. On the left sidebar, the 'Peserta Didik' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. In the main content area, the 'Tambah Peserta (PDDIKTI)' button is highlighted with a red box and labeled '2'. Below the button is a table of participants with columns for NISN, NIM, Nama, Sumber, and Aksi.

NISN	NIM	Nama	Sumber	Aksi
0015638807	2021B0055	CHECI ARUM SEPTIANI	pddikti	
0033097766	2291B0018	RAYNEVA ALFIAN SYAHRANI	pddikti	
02352	2281A0041	RATNA GALUH ANGGARAWATI	pddikti	

Langkah input peserta didik (mahasiswa):

1. Pilih menu “Peserta Didik”
2. Klik button “Tambah Peserta (PDDIKTI)”
3. Pilih *select option* program studi
4. Ketik nama program studi (pastikan jaringan stabil agar bisa tampil prodinya karena data sinkron dengan PDDikti)
5. Ketik NIM nya
6. Klik button “Cek”

The first screenshot shows the 'Tambah Peserta (PDDIKTI)' form with the 'Program Studi' dropdown menu open. The 'Pilih Program Studi' field is highlighted with a red box and labeled '3'. The dropdown list shows several options, with '15201 - Kebidanan (S1)' selected and highlighted with a red box and labeled '4'. The second screenshot shows the same form with the 'NIM' input field highlighted with a red box and labeled '5', containing the value '2281A0041'. The 'Cek' button is highlighted with a red box and labeled '6'.



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

Operator Fulan
Universitas Fulan

WhatsApp *
081241246124

Alamat Korespondensi *
BENDUNGAN Kab. Tulungagung Prov. Jawa Timur 66263

Nomor Rumah
0

RT/RW
0

Kelurahan *
Bendungan

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi *
Kec. Kepulauan Seribu Utara, Kab. Kepulauan Seribu, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos *
0

Selanjutnya

Operator Fulan
Universitas Fulan

Kontak Orang Tua/Wali*
06567657

Alamat Jalan *
Cinere

Nomor Rumah *
0

RT/RW *
0

Kelurahan *
atas

Kecamatan, Kab/Kota, Provinsi *
Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Prov. D.K.I. Jakarta

Kode Pos *
16541

Sebelumnya Simpan

- Langkah melengkapi data peserta didik (mahasiswa):**
1. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merahnya (*)
 2. Klik button “Selanjutnya”
 3. Jika semua inputan sudah terisi, klik button “Simpan”



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows the 'Pembimbing' (Supervisor) page for Universitas Fulan. On the left sidebar, the 'Pembimbing' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. In the main content area, the 'Tambah Pembimbing' button is highlighted with a red box and labeled '2'. Below the button is a table with one entry:

NIP	NUPTK	NIDN	Nama	Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi	Aksi
23123	1231	23454656	MUHAMMAD NOVAL NUR AULIYA	Universitas Fulan	[Edit]

Below the table, it says 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and 'Previous 1 Next'.

Langkah input dan melengkapi data pembimbing (dosen):

1. Pilih menu “Pembimbing”
2. Klik button “Tambah Pembimbing”
3. Isi semua inputan yang ada tanda bintang merah nya (*)
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button “Simpan”

The screenshot shows the 'Tambah Pembimbing' form. The form fields are highlighted with a red box and labeled '3'. The fields include:

- Kec. Kepulauan Seribu Utara, Kab. Kepulauan Seribu, Prov. D.K.I. Jakarta
- Kode Pos * 23123
- Nama Satuan Pendidikan/Lembaga/Organisasi * Universitas Fulan
- Informasi Tambahan
- Apakah Pembimbing Tersebut Aparatur Sipil Negara ? * Ya
- Saya sudah memeriksa data sebelum menyimpan

The 'Simpan' button is highlighted with a red box and labeled '5'. A red arrow labeled '4' points to the checkbox.



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows the 'Ajang Talenta' page with a search bar containing 'Cari'. Below the search bar, a card for 'Kontes Robot Indonesia (KRI)' is highlighted with a red box. The card includes the event name, category (Teknologi), dates (12 Jan - 18 Feb 2024), and a 'Detail' button. A red arrow points to the 'Detail' button. The left sidebar shows the 'Ajang Talenta' menu item highlighted with a red box and a red arrow labeled '1'.

The screenshot shows a table of competition categories. The table has columns for 'Kategori', 'Cabang', 'Sub Cabang', 'Jenis Keanggotaan', 'Jumlah Minimal Peserta', 'Jumlah Maksimal Peserta', 'Jumlah Maksimal Pembimbing', 'Kotisi Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah', and 'Aksi'. The 'Daftar' button for the 'Kontes Robot Sepak Bola Indonesia (KRSBI) Beroda' category is highlighted with a red box, and a red arrow labeled '3' points to it. The left sidebar shows the 'Ajang Talenta' menu item highlighted with a red box and a red arrow labeled '1'.

Kategori	Cabang	Sub Cabang	Jenis Keanggotaan	Jumlah Minimal Peserta	Jumlah Maksimal Peserta	Jumlah Maksimal Pembimbing	Kotisi Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah	Aksi
Semua	Kontes Robot ABU Indonesia (KRAI)	KRAI	Kelompok	1	6	1	1	Daftar
Semua	Kontes Robot SAR Indonesia (KRSRI)	KRSRI	Kelompok	1	3	1	1	Daftar
Semua	Kontes Robot Sepak Bola Indonesia (KRSBI) Beroda	KRSBI Beroda	Kelompok	1	6	1	1	Daftar
Semua	Kontes Robot Sepak Bola Indonesia (KRSBI) Humanoid	KRSBI Humanoid	Kelompok	1	5	1	1	Daftar
Semua	Kontes Robot Seni Tari	KRSTI	Kelompok	1	4	1	1	Daftar

Langkah mendaftarkan Tim:

1. Pilih menu “Ajang Talenta”
2. Cari nama ajang KRI, kemudian klik button “Detail”
3. Scroll kebawah pada tabel kategori lomba, pilih kategori lomba yang akan didaftar, klik button “Daftar”



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

The screenshot shows a web interface for team registration. On the left is a sidebar with navigation items: Dasbor, Operator, Satuan Pendidikan, Peserta Didik, Pembimbing, Ajang Talenta, and Pendaftar. The main content area contains a form with the following fields:

- Nama Tim** (highlighted with a red box and labeled '1'): Includes 'Isi Nama Tim' and 'Judul Karya' (with sub-field 'Isi Nama Robotnya').
- Deskripsi Karya** (highlighted with a red box and labeled '1'): Includes 'Isi deskripsi singkat tga robotnya'.
- Ketua** (highlighted with a red box and labeled '2'): A dropdown menu showing '(/07252111041) ERISTINA BUSRA'.
- Kelas/Semester** (highlighted with a red box and labeled '2'): A dropdown menu showing '4'.
- Pembimbing (Maksimal: 1)** (highlighted with a red box and labeled '3'): A list of names with a checkbox, showing 'Dr. Karman La Nani, S.Pd., M.Si' with a checked box.
- Checklist** (highlighted with a red box and labeled '4'): A checkbox labeled 'Saya sudah memeriksa kembali sebelum menyimpan' with a checked box.
- Simpan** button (highlighted with a red box and labeled '5'):

Langkah menginput Tim:

1. Input nama tim, judul (nama robot) dan deskripsi singkat dari robot
2. Pilih ketua tim dan input semester dari ketua timnya
3. Checklist pembimbing tim
4. Checklist persetujuan data
5. Klik button “Simpan”



Sistem Pendaftaran Portal BPTI (Operator PT)

Operator Fulan
Universitas Fulan

Operator Fulan
Universitas Fulan

Dasbor

Operator

Satuan Pendidikan

Peserta Didik

Pembimbing

Ajang Talenta

Pendaftar

Pendaftaran Ajang Talenta

Filter

Kontes Robot Indonesia

Detail

Cabang/Sub Cabang : Kontes Robot Tematik Indonesia (KRTMI)/KRTMI/Semua
Nama Tim : Logong
Kode Pendaftaran : KR124-1473644750
Status Akun Ajang : **Akun Belum Terdaftar di Aplikasi Ajang**

Belum Finalisasi

Peserta

FEDI HARYANTO H.TJAN
Ketua

RUSDI SABARUDIN
Anggota

ERISTINA BUSRA
Anggota

DEBISINTIA MATEI
Anggota

Pembimbing

Muhammad Yunus Hi. Abbas, ST.,
MT

Langkah finalisasi Tim:

1. Klik menu “Pendaftar”
2. Pilih tim yang akan difinalisasi, klik button “Lihat Detail”
3. Scroll kebawah, terdapat kotak dialog persetujuan, checklist Finalisasi
4. Klik button finalisasi

note:

- Finalisasi dilakukan per Tim
- Sebelum melakukan finalisasi harap untuk double check data timnya karena jika sudah finalisasi tidak dapat merubah anggota maupun data tim lainnya



Operator Fulan
Universitas Fulan

Operator Fulan
Universitas Fulan

Dasbor

Operator

Satuan Pendidikan

Peserta Didik

Pembimbing

Ajang Talenta

Pendaftar

Berkas Administrasi

#	Nama Berkas	Ekstensi Berkas	Maksimal Ukuran	Instruksi	Status	Berkas	Hapus
Tidak Ada Yang Perlu Diunggah							

Finalisasi

Data yang sudah difinalisasi tidak dapat diubah lagi.

Saya sudah memeriksa data sebelum finalisasi

Finalisasi

Copyright 2023 © Balai Pengembangan Talenta Indonesia - Pusat Prestasi Nasional. All rights reserved.

Sistem Lomba (Operator PT)

Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan (Universitas Fulan)
SP-A12A830C 1

Selamat Datang

Jumlah Peserta Didik Terdaftar: 8

Jumlah Pembimbing Terdaftar: 1

Aktivasi Akun

Kode Pendaftaran / Register Code

SP-A12A830C 3

Aktivasi

Login

PT Operator, Team Leader and Advisor

Aktivasi Akun Operator 2


Setelah melakukan finalisasi pendaftaran Tim pada web **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**, operator PT wajib melakukan aktivasi akun pada web kompetisi KRI

kri.kemdikbud.go.id/login

1. Langkah pertama, copy Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada menu dasbor **daftar-bpti.kemdikbud.go.id**
2. Kemudian buka web **kri.kemdikbud.go.id/login**, klik tombol “Aktivasi Akun Operator”
3. Paste Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan pada form aktivasi akun, kemudian klik tombol “Aktivasi”

Sistem Lomba (Operator PT)

Langkah aktivasi akun dan login operator PT:

1. Masukkan akun yang sebelumnya sudah dibuat pada portal pendaftaran BPTI (daftar-bpti.kemdikbud.go.id), kemudian klik tombol “Aktivasi”
2. Setelah berhasil aktivasi akun, selanjutnya operator PT bisa langsung login
3. Jika terdapat notif “**Sudah Teraktivasi**” tandanya pada sistem lomba yang lain sudah aktivasi sehingga bisa langsung login menggunakan akun tersebut
4. Jika terdapat notif “**Kode Pendaftaran Tidak Ditemukan**”, pastikan sudah melakukan finalisasi sebagian tim 

The collage consists of four overlapping screenshots of the PT Operator system interface, each illustrating a step in the account activation and login process:

- Screenshot 1:** Shows the "Aktivasi Akun Operator PT" form. The "Aktivasi" button is highlighted with a red box and labeled with the number "1". The form includes fields for Username (admin@kampusfulan.id) and Password, along with "Login" and "Hotline IT" buttons.
- Screenshot 2:** Shows the "Login" page. The "Masuk" button is highlighted with a red box and labeled with the number "2". The page includes fields for Username and Password, and buttons for "Masuk", "Aktivasi Akun Operator", and "Lupa Password?".
- Screenshot 3:** Shows a "Login" page with a success notification: "Kode Pendaftaran PT Sudah Teraktivasi! Anda Bisa Langsung Login! anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami Klik". The notification is highlighted with a red box.
- Screenshot 4:** Shows a "Login" page with an error notification: "Kode Pendaftaran PT Tidak Ditemukan! Silahkan Cek Di Dashboard daftar-bpti.kemdikbud.go.id! anda dapat melaporkan / bertanya kepada IT kami Klik". The notification is highlighted with a red box.

Sistem Lomba (Operator PT)

KRI 2024 - Dashboard Operator PT

Operator Universitas Fuian

- Kebenaran informasi data peserta dan kesesuaiannya dengan persyaratan umum kepesertaan KRTI merupakan tanggung jawab Perguruan Tinggi
- Setiap ada perubahan data yang sudah difinalisasi dari Portal BPTI **Wajib** melakukan sinkron ulang dengan klik button **Sinkron Data Portal BPTI**

Agar datanya terupdate pada dashboard juri

- Unggah Karya dan Identitas anggota tim dilakukan pada **Akun Ketua Tim**
- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Unggah berkas Surat Delegasi atau Pengantar Tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Detail / Edit**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk mendapatkan **Akun Login** Ketua Tim dan Dosen Pembimbing klik button **Send Mail** yang ada dibagian Column **Aksi**. Username & Password akan dikirim melalui email ketua dan pembimbing masing - masing.
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**
- Jika terdapat tim yang dihapus pada **Portal BPTI** wajib melakukan hapus tim juga pada web KRTI ini dengan cara klik Button **Hapus Tim** pada Column **Aksi**

Show 100 entries Search:

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
No data available in table							

Showing 0 to 0 of 0 entries

Previous Next

Sinkron Data Portal BPTI

Langkah sinkron data dari portal BPTI:

1. Pilih menu “Pendaftaran”
2. Klik button “Sinkron Data Portal BPTI”

Note:

- Jika terdapat perubahan data tim (nama tim, judul, deskripsi tim, data profil mahasiswa, dll) wajib melakukan sinkron data ulang
- Sinkron data tidak perlu menunggu semua tim delegasi terfinalisasi
- Jika terdapat pergantian anggota wajib hapus anggota yang diganti di Sistem Lomba (KRI) kemudian sinkron anggota barunya
- Jika terdapat tim yang dihapus pada portal BPTI, di Sistem Lomba (KRI) juga wajib dihapus

KRI 2024 - Dashboard Operator PT

Operator Universitas Fuian

Berhasil Sinkronisasi!

OK

Show 100 entries Search:

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
1	KR24-1473844750	Logop	FED HARYANTO H.TAJAN	KRTM	Proses	Unkategorikan	[Detail] [Edit] [Daftar Anggota Tim] [Send Mail] [Cek Berkas Karya] [Hapus Tim]

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous Next

Sinkron Data Portal BPTI

Sistem Lomba (Operator PT)

KRI 2024 - Dashboard Operator PT

Operator Universitas Fulan

- Kebenaran informasi data peserta dan kesesuaiannya dengan persyaratan umum kepesertaan KRTI merupakan tanggung jawab Perguruan Tinggi
- Setiap ada perubahan data yang sudah difinalisasi dari Portal BPTI **Wajib** melakukan sinkron ulang dengan klik button [Sinkron Data Portal BPTI](#)

Agar datanya terupdate pada dashboard juri

- Unggah Karya dan Identitas anggota tim dilakukan pada **Akun Ketua Tim**
- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Unggah berkas Surat Delegasi atau Pengantar Tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Detail / Edit**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk mendapatkan **Akun Login** Ketua Tim dan Dosen Pembimbing klik button **Send Mail** yang ada dibagian Column **Aksi**. Username & Password akan dikirim melalui email ketua dan pembimbing masing - masing.
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**
- Jika terdapat tim yang dihapus pada **Portal BPTI** wajib melakukan hapus tim juga pada web KRTI ini dengan cara klik Button **Hapus Tim** pada Column **Aksi**

Show 100 entries

Search:

Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
KRI24-1473644750	Logong	FEDI HARYANTO H.TJAN	KRTMI	Pending	! Belum Unggah	

Previous 1 Next

[Sinkron Data Portal BPTI](#)

BPTI PUSPRESNAS KOMPETISI

Halo Sobat Prestasi !

Berikut kami kirimkan kredensial untuk login pada platform krti.kemdikbud.go.id

Username : fulan72027
Password : 45790782
Link Login : krti.kemdikbud.go.id/login

Terima Kasih,
Tim BPTI Puspresnas

© 2024 BPTI PUSPRESNAS KOMPETISI. All rights reserved.

KRI 2024 - Dashboard Operator PT

Operator Universitas

Detail Edit Pendaftaran

Pendaftaran > Tim > Edit

[Kembali](#) [Update Data di Portal](#)

Upload Surat Keterangan Delegasi Perguruan Tinggi : Unggah Format File

No file chosen

Format file harus .pdf | Maksimal 2 Mb

Kode Perguruan Tinggi : Nama Perguruan Tinggi : Divisi Lomba :

Langkah unggah surat delegasi dan mendapatkan akun login ketua & pembimbing:

Pilih dan Klik menu “Pendaftaran”

1. Button “Detail / Edit” (warna kuning) digunakan untuk unggah surat delegasi
2. Button “Daftar Anggota Tim” (warna hijau) untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim
3. Button “Send Mail” (warna biru) untuk mengirim akun login ke email ketua dan pembimbing
4. Button “Berkas Karya” (warna hitam) untuk mengecek kelengkapan berkas submisi tim
5. Button “Hapus Tim” (warna merah) untuk menghapus semua data tim termasuk berkas yang sudah diunggah

Sistem Lomba (Ketua Tim)

KRI 2024 - Dashboard Ketua Tim

FEDI HARYANTO H.TJAN

Pendaftaran
Pendaftaran > Tim

Info Tugas

2

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Show 100 entries

Search:

3

Logong FEDI HARYANTO H.TJAN KRTMI Pending 1 Belum Unggah

Login
PT Operator, Team Leader and Advisor

Username

Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

Nama Program Studi : Teknik Elektro
Semester : 4
NIM : 2291B000001
NIK : 3531094500000001
NISN : 0033000000
NO KIP :
Jenis Kelamin : Perempuan
Tempate Lamin : Saranjana
Tanggal Lahir : 2003-09-25
Agama : Islam
Email : aullya.id@gmail.com
No HP : 085800812000

Pas Foto : * **Foto KTP : *** **Foto BPTI : ***

Format file harus .png, .jpg, .jpeg | Maksimal 2 Mb | Foto formal (tidak memakai kaos), background foto warna polos | Foto terbaru minimal 2 bulan terakhir

Anggota Tim 2

Tugas Fungsi : Status Peserta : Nama : Kode Program Studi :

Langkah login ketua tim dan unggah berkas identitas anggota:

1. Login ketua tim urlnya sama dengan Operator PT
2. Pilih dan klik menu “Pendaftaran”
3. Pilih dan klik Button “Detail / Edit” (warna kuning) untuk mengunggah Pas Foto, Foto KTP, Foto KTM



Sistem Lomba (Ketua Tim)

Pendaftaran
Pendaftaran > Tim

- Approve Dosen terhadap tim dilakukan pada **Akun Dosen Pembimbing**
- Untuk mengecek kelengkapan dan keabsahan data anggota tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Daftar Anggota Tim**
- Untuk unggah identitas anggota tim klik Button **Detail / Edit** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk unggah berkas karya / submission seleksi klik Button **Tahapan** pada Column **Aksi** di Tabel
- Untuk mengecek kelengkapan berkas karya tim ada dibagian Column **Aksi** Button **Cek Berkas Karya**

Pendaftaran
Pendaftaran > Tim > Tahapan

No	Tahapan	Mulai	Akhir	Status	Aksi
1	Unggahan Seleksi Administrasi	01 Jan 2024	18 Feb 2024	>> Sedang berlangsung	[Icon]
2	Unggahan Seleksi Tahap I (Proposal)	01 Jan 2024	18 Feb 2024	>> Sedang berlangsung	[Icon]
3	Unggahan Seleksi Tahap II (Laporan Kemajuan)	08 Apr 2024	19 Apr 2024	Belum dibuka	[Icon]
4	Unggahan Seleksi Wilayah	01 May 2024	15 May 2024	Belum dibuka	[Icon]

yang lama otomatis tertimpa dengan berkas yang baru diupload

Proposal : *

Choose File No file chosen

Format file harus .pdf, maksimal 10 Mb

Segala data yang saya isikan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya. Bilamana kemudian hari ditemukan ketidak sesuaian data, maka saya siap menerima segala risiko dan diproses secara hukum.

Submit

Langkah unggah berkas submisi tahapan:

1. Pilih dan klik menu “Pendaftaran”
2. Pilih dan klik Button “Tahapan” (warna biru muda)
3. Pilih tahapan yang sedang berlangsung, kemudian Klik button (warna kuning) pada column Aksi
4. Upload berkas pada form masing masing jika sudah, checklist persetujuan data
5. Klik button “Submit”



Sistem Lomba (Pembimbing)

KRI 2024 - Dashboard Dosen Pembimbing

Muhammad Yunus Hi. Abbas, ST., M

Pendaftaran

Pendaftaran > Tim

5 Profile

2

3

No	Kode Tim	Nama Tim	Ketua Tim	Divisi Kompetisi	Approve Dosen	Surat Delegasi	Aksi
1	KRI24-1473644750	Logong	FEDI HARYANTO H.TJAN	KRTMI	Pending	1 Belum Unggah	

Langkah login dosen pembimbing dan approve tim:

1. Login pembimbing urlnya sama dengan Operator PT dan Ketua Tim
2. Pilih dan klik menu "Pendaftaran"
3. Pilih dan klik button "Pending" pada column Approve Dosen
4. Pilih dan klik "Approved"
5. Update foto profil pembimbing ada di menu *Setting Profile* (pojok kanan atas)

1

Login

PT Operator, Team Leader and Advisor

Username

Password

Masuk

Don't have an account yet?

Aktivasi Akun Operator

Forgot the password ?

You have a problem? Call Hotline IT

Klik

4

Approve Dosen

Approved Rejected



Sistem Lomba (Task per Role)

Task Operator PT Di Web KRI

1. Aktivasi Akun Operator PT
2. Sinkron Data Portal BPTI (setiap ada perubahan data dari Portal BPTI wajib sinkron ulang)
3. Unggah Surat Delegasi Tim
4. Mengirim Akun Ketua Tim dan Dosen Pembimbing
5. Mengingatkan Ketua Tim Yang Belum Melengkapi Berkas Tim (foto foto tim, berkas submisi)
6. Mengingatkan Dosen Pembimbing Yang Belum Approve Tim

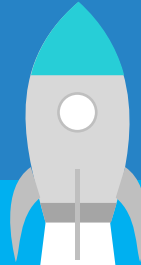
Task Ketua Tim Di Web KRI

1. Upload Foto KTM, KTP, Pas Foto Tim
2. Upload Berkas Submisi
3. Memeriksa Kebenaran Informasi Data Tim (ketua, anggota, pembimbing)
4. Mengingatkan Dosen Pembimbing Jika Belum Approve Tim

Task Pembimbing Di Web KRI

1. Upload Foto Profil / Pas Foto
2. Melakukan Validasi Berkas Yang Disubmit Tim
3. Menyetujui/Approve Tim (jika semua data dan berkas tim sudah oke)





TERIMA KASIH

**PIC IT Pendaftaran Portal BPTI:
085 812 557 541 (Agus)
085 748 298 625 (Yongky)**

**PIC IT Sistem Lomba KRI:
085 715 909 068 (Noval Auliya)**